



ANWEISUNGEN ZUM AUSFÜLLEN DES CORAL- FORMULARS ZU INVESTITIONSPROJEKTEN

Diese Anweisung enthält Erläuterungen und Tipps zum Ausfüllen des Formulars, das CORAL dazu einsetzt, Informationen zu Investitionsprojekten zu sammeln, die eine Partnerschaft mit einem ausländischen Investor erfordern. CORAL kann die Informationen, die Sie uns zur Verfügung stellen, dem ausländischen Investor auf folgende Weise zur Verfügung stellen:

- Durch die zugängliche Datenbank zu Investitionsprojekten auf der CORAL- Webseite;
- Durch die allgemeinen und sektoralen Werbeaktivitäten von CORAL Consulting Service oder anderen Förderinstitutionen, um das Investitionspotenzial der Staaten in der Region zu fördern;
- Durch die direkte Bereitstellung von Informationen für potenzielle ausländische Investoren oder deren Vermittler als Antwort auf die spezifischen Anfragen zu den Investitionsmöglichkeiten in Südost EU

Vor dem Ausfüllen des Formulars sollten die folgenden Schwerpunkte des Investitions- projekts geprüft werden:

- **In welchem Ausmaß ist das Projekt für potenzielle ausländische Investoren wirtschaftlich und finanziell attraktiv und durchführbar?** Falls ein Projekt diese grundlegenden Kriterien nicht erfüllt, ist es weniger wahrscheinlich, dass sich ein ausländischer Investor für ein solches Projekt interessieren wird.
- **Welche Formen der Zusammenarbeit möchten Sie mit einem ausländischen Investor erreichen?** Unabhängig davon, wie attraktiv das Projekt selbst ist, wird ein ausländischer Investor eine gewisse Kontrolle über seine Investitionen behalten wollen und möglicherweise von Ihnen verlangen, dass Sie die Kontrolle über bestehende Geschäfte oder Aktivitäten aufgeben. Wenn dies nicht möglich ist, müssen Sie sorgfältig überdenken, welche Art einer für beide Seiten akzeptablen Zusammenarbeit Sie einem potenziellen ausländischen Investor vorschlagen können.
- **Welche Flexibilitätsstufe gibt es bei der Definition eines Investitionsprojekts?** Nur sehr wenige potenzielle ausländische Investoren werden versuchen, in genau dieses Projekt zu investieren, das ursprünglich vorgeschlagen wurde. Auch wenn das Projekt selbst attraktiv ist, werden ausländische Investoren bestimmte Änderungen vornehmen wollen, die zu ihrem Businessmodell passen.
- **Sind Sie bereit, potenziellen ausländischen Investoren zusätzliche Informationen über das Projekt zur Verfügung zu stellen?** Wenn ein potenzieller Investor Interesse an Ihrem Investitionsprojekt zeigt, erwartet er von Ihnen, dass Sie die notwendigen zusätzlichen Informationen zum Projekt selbst und zu Ihrem Unternehmen bereitstellen können. Dies gilt für Machbarkeitsstudien, Finanzanalysen des vorgeschlagenen Projekts, Finanzkonten und Geschäftsunterlagen. Wenn diese Informationen nicht verfügbar sind, sollten Sie alle erforderlichen Maßnahmen ergreifen, um potenziellen Investoren die angeforderten Informationen rechtzeitig präsentieren zu können.

Es ist wichtig, dass Sie versuchen, das Formular möglichst vollständig auszufüllen und alle erforderlichen Informationen für jeden Abschnitt bereitzustellen. Wenn wir über umfassende Informationen verfügen, ist es wahrscheinlicher, dass der Investor Ihr Vorhaben als attraktives und gut konzipiertes Projekt einschätzt. CORAL Consulting Service wird den Inhalt und den Status der Projektdurchführung bewerten und das Projekt bei potenziellen ausländischen Investoren bewerben.



Fügen Sie ein Foto des Projekts, der Firma, der Gemeinde oder des Standorts ein (1-3 Fotos)	
Projekttitle	Geben Sie den korrekten Titel des von Ihnen vorgeschlagenen Projekts ein. Der Titel sollte kurz sein. Er soll auf den Inhalt des Projekts hinweisen und der anstehenden Identifikation des Projekts dienlich sein. Das Ziel des Projekts sollte im Titel deutlich werden (maximal 10 Wörter).
Sektor	Nennen Sie die Industrie und den Sektor, dem das Projekt zuzuordnen ist: z. B. Energiewirtschaft, Metallindustrie, Holzindustrie, Textilindustrie, Landwirtschaft, Grundeigentum, Tourismus, Innovation, IKT-Technologie, Start-up, Regierungsprojekte (Infrastruktur etc.), sonstige Projekte.
Ort	Nennen Sie den Ort, an dem die Projektaktivitäten durchgeführt werden sollen. Listen Sie die Gespanschaft, den Bezirk, die Stadt, den Ort neben der nächstgelegenen Stadt auf. Falls ein Teil der Projektaktivitäten im Ausland durchgeführt werden soll, ist dies zu spezifizieren.
Ortsbeschreibung	Geben Sie an, wo sich der Standort geografisch befindet, die Entfernung zu den größeren Städten in der Nähe, die Beschaffenheit der Verkehrsinfrastruktur, den Zugang zu den Märkten, Autobahnen, Landesgrenzen, Entfernungen zu Flughäfen, Binnen- oder Seehäfen usw.
Firmen-, Gemeinde-, Unternehmensverband-Beschreibung	Beschreiben Sie die Aktivitäten des Unternehmens, wann es gegründet wurde und ob es bereits Erfahrung mit wirtschaftlichen Aktivitäten im Zusammenhang mit seiner Geschäftsidee gesammelt hat. Handelt es sich um eine Gemeinde, machen Sie Angaben zu den wirtschaftlichen Möglichkeiten und wirtschaftlichen Aktivitäten, die mit dem Projektvorschlag in Zusammenhang stehen.
Projektstatus	Geben Sie Informationen über den Status des Projekts in Bezug auf das Niveau der Vorbereitungen für die Durchführung der Investition an. Dies kann ein Projektkonzept (Geschäftsidee), ein Projekt, für das eine wirtschaftliche und finanzielle Machbarkeitsstudie erstellt wurde, oder ein Projekt, das sich bereits in der Realisierungsphase befindet, sein. Beispiele: Konzeptphase, das Projekt läuft, Vorbereitung der Dokumentation, Eigentumsrechtelösung, Lizenz- und Genehmigungsverfahren im Gange/anhängig/ in Auswertung/im Vertragsprozess/abgeschlossen usw.
Projektdokumentation	Listen Sie die Vorarbeiten, Prozesse oder Studien auf, die für das Projekt bereits durchgeführt wurden, sowie Dokumente, Genehmigungen, die von den zuständigen Behörden eingefordert wurden. Beispiele: Vorinvestitionsstudie, Machbarkeitsstudie mit Kosten-Nutzen-Analyse, technische Spezifikationen, Vorentwurf, Hauptentwurf, Detailentwurf, Standortgenehmigung, Baugenehmigung, Entscheidung über die Baubedingungen, Umweltstudie, Sonstiges (noch zu spezifizieren), zusätzliche Anmerkungen.
Projektbeschreibung und Projektziel	Machen Sie Angaben zur Projektrelevanz in Bezug auf die Erreichung allgemeiner und spezifischer Ziele, listen Sie alle wichtigen Details auf. Erklären Sie das Ziel und geben Sie eine Begründung für die Initiierung des Projekts, geben Sie an, was mit dem Projekt erreicht werden soll, vom aktuellen bis zum gewünschten Zustand.



INFORMATIONEN ZUM PROJEKTINHABER									
Titel des Projektinhabers (Firma, Unternehmensverband, Gemeinde, Stadt, Gespanschaft, Bezirk)	Offizieller Titel aus dem Register								
Organisationsform	Handelsunternehmen, Genossenschaft, Handel, Familienbetrieb – Kleinstunternehmen (0-9 Mitarbeiter) – Kleines Unternehmen (10-99 Mitarbeiter) – Mittleres Unternehmen (100-499 Mitarbeiter).								
Adresse	Straße und Hausnummer								
Stadtteil und Postleitzahl	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								
Stadt/Gemeinde	Nennen Sie die Stadt oder Gemeinde, in der der Projektinhaber ansässig ist.								
Gespanschaft/Bezirk	Nennen Sie die Gespanschaft oder den Bezirk, in der/dem der Projektinhaber ansässig ist.								
Kontaktperson	Nennen Sie die Person, die die meisten Angaben über das Projekt machen kann.								
Telefonnummer	Geben Sie die Telefonnummer der Kontaktperson an.								
Mobil	Geben Sie die Mobilfunknummer der Kontaktperson an.								
Webseite	Geben Sie die Webseite einer Firma, eines Unternehmensverbandes, einer Stadt, einer Gemeinde usw. an.								
E-Mail-Adresse	Geben Sie die E-Mail-Adresse der Kontaktperson an.								
ANDERE PARTNER IM PROJEKT									
Kontaktperson	Nennen Sie die Kontaktperson.								
Telefonnummer	Geben Sie die Telefonnummer der Kontaktperson an.								
Mobil	Geben Sie die Mobilfunknummer der Kontaktperson an.								
Webseite	Geben Sie die Webseite einer Firma, eines Unternehmensverbandes, einer Stadt, einer Gemeinde usw. an.								
E-Mail-Adresse	Geben Sie die E-Mail-Adresse der Kontaktperson an.								



GRUNDDATEN ZUM FINANZPLAN DES PROJEKTS		
Geschätzter Gesamtbetrag, der für die Durchführung des Investitionsprojekts angesetzt wird. Gesamtkosten, die erforderlich sind, um die angegebenen Projektziele zu erreichen, einschließlich des Wertes aller bereits durchgeführten Investitionen – drücken Sie den Wert in (€) aus.	Wert (€)	
Geplante Einnahmen nach Finanzierungsquellen und Finanzierungsbeträgen	Quelle	Wert (€)
	Eigenmittel	
	Privatinvestor	
	Institutionelle Anleger	
	Geschäftsbanken	
	Entwicklungsbanken	
	Staatliche Beihilfe	
	EU-Förderung	
	Andere Quellen	
	Gesamtbetrag	
Beschreibung der vom inländischen Partner bereitgestellten Mittel	Machen Sie Angaben zu den Mitteln (Einzelposten), die Sie oder einer der inländischen Partner als Projektantragsteller in die Durchführung des Projekts investieren. Geben Sie auch Details zu Sonderbedingungen, Anreizen oder Leistungen an, die Sie dem ausländischen Investor anbieten können.	
Der vom Investor geforderte Betrag	Wert	Beschreibung
	Drücken Sie den Wert in (€) aus.	Machen Sie Angaben zu den Produkten und Mitteln, die Sie vom ausländischen Investor für die Projektdurchführung fordern.
Form der Zusammenarbeit mit ausländischen Partnern	Monetär	Technisch
	Geben Sie die Form der Zusammenarbeit mit dem ausländischen Investor in Bezug auf die finanziellen Aspekte des vorgeschlagenen Projekts an.	Geben Sie die Form der Zusammenarbeit mit dem ausländischen Investor in Bezug auf die technischen (nicht finanziellen) Aspekte des vorgeschlagenen Objekts an.